

# ESCUELA SIXTH STREET PREP

Escuela Charter de California

## MANUAL PARA PADRES/ESTUDIANTES 2019- 2020



**Collin Rowe, Director**

**15476 Sixth Street, Victorville, CA**

**(760) 241-0962 office**

**(760) 241-2497 fax**

**Horario de Oficina: 7:30 am - 3:30 pm.**

**\* Este manual es para que lo conserve con usted para futuras referencias. Después de que lo haya leído, por favor firme la última hoja y regrésela a la oficina.**

# ESCUELA SIXTH STREET PREP

Escuela Charter de California



## HORARIOS

Horas de Oficina	7:30 am - 3:30 pm
Kinder Transicional (lunes a viernes)	8:00 am - 12:15 pm
Kinder (lunes a jueves)	8:00 am - 2:55 pm *
1 – 6 Grados (lunes a jueves)	8:00 am - 3:01 pm
Día Mínimo Kinder (viernes)	8:00 am - 12:15 pm
Día Mínimo 1- 6 grados (viernes)	8:00 am - 12:21 pm

\* Tiempo de Transición será del 13 de agosto al 10 de octubre 8:00 a.m. – 1:00 p.m.

\* Día completo comenzando el lunes 21 de octubre, 19 hasta el fin del año escolar 8:00 a.m. – 2:55 p.m.

\* Los estudiantes en el salon de la Maestra Losee K/1 combo seguirán el horario de Primer grado.

## PERSONAL DOCENTE

### OFICINA

Collin Rowe, Director  
Rosie Velasquez, Secretaría  
Monica Martinez,  
Recepcionista/Asistente de Salud

### BIBLIOTECARIA

Angel Robinson

### ASISTENTE BILINGUE DE MAESTRO

Veronica Venegas

### CONSERJES

Cruz Calderon  
Robert Greenlaw

### CAFETERIA

Marcel Barrios  
Lauren Henry

### MAESTROS

Pati Santana  
Ann Hernandez  
Joy Losse  
Angela Painter  
Mariette Craig  
Susan Calderon  
Cheryl Birdwell  
Irma Flores  
Christopher Galvan  
Christina Soto

### CAJERA



**Victor Elementary School District**  
**12219 2<sup>nd</sup> Ave. Victorville, CA 92395**  
**760 245-1691**

**OFICINA DEL DISTRITO**

Jan Gonzales, Superintendente de Servicios Administrativos  
Maureen Mills, Asistente de Superintendente de Servicios de Personal  
Lori Clark, Asistente de Superintendente de Servicios Educativos  
Paulina Ugo, Asistente de Superintendente de Servicios Estudiantiles y de Personal  
Debbie Betts, Asistente de Superintendente de Servicios de Negocios

**MESA DE FIDEICOMISARIOS**

Joyce Chamberlain– Presidente  
Dr. Gabriel Stine– Vice Presidente  
Allen Williams – Secretario  
Dr. Gary Elder– Fideicomisario  
Clayton Moore - Fideicomisario



## **Declaración de la Misión Visionaria de la Escuela Sixth Street Prep**

La misión de Sixth Street Prep,  
“el puente hacia el futuro de nuestros estudiantes”,  
es dirigir a los estudiantes para que se conviertan en estudiantes  
auto-inspirados y apasionados con sólidos principios éticos,  
así como bases académicas fundamentales,  
los cuales desafían su potencial individual y se convierten así en  
excelentes miembros de la comunidad aun más allá de nuestras puertas,  
a través de una escuela que se distingue por  
Ciencia, Tecnología, Lectura, Ingeniería, Artes y Matemáticas (STREAM),  
altas expectativas, innovación y perseverancia,  
dentro de un refugio seguro y crianza guiada  
por un equipo dedicado a  
***la excelencia a través de la unidad y la colaboración.***



## VICTOR ELEMENTARY SCHOOL DISTRICT CONTRATO DE LA ESCUELA SIXTH STREET PREP

Para que los niños alcancen los niveles académicos establecidos por el nivel del grado en el que se encuentran, ellos necesitan la ayuda y el apoyo de sus padres y del personal docente. La combinación de estos esfuerzos para ayudar a cada uno de estos niños durante su educación, les permite alcanzar niveles de éxito más altos y disfrutar de la alegría de aprender durante toda la vida. Este acuerdo fue diseñado por los padres, los alumnos y el personal docente de esta escuela como un plan de acción para apoyar los logros de los estudiantes y brindarles una base educacional sólida.

### **Yo, como estudiante de la escuela Sixth Street Prep:**

- Llegaré a la escuela a tiempo, listo para aprender y me quedaré en la escuela hasta la hora de salida.
- Vestiré el uniforme apropiado.
- Completaré cualquier Contrato de Estudio Independiente asignado y lo regresaré a mi maestro dentro del tiempo requerido.
- Obedeceré todas las reglas de la escuela y me comportaré de acuerdo a los Básicos de los Estudiantes.
- Respetaré a otros niños y a los adultos de la escuela con hechos y palabras.
- Respetaré a mis compañeros, pues ellos tienen el derecho de aprender sin ser interrumpidos.
- Terminaré mis tareas a tiempo y con lo mejor de mi habilidad.
- Hablaré con mis padres sobre mi trabajo en la escuela.
- Llevaré todos los avisos y correspondencia de la escuela a mis padres y los haré que firmen los documentos cuando sea necesario.

### **Yo, como padre de un estudiante de la escuela Sixth Street Prep:**

- Me responsabilizaré de que mi hijo/a asista a la escuela diario, todo el día, puntualmente, listo para aprender y lo recogeré a tiempo. Verificaré sus ausencias ya sea por medio de una nota o llamando a la oficina.
- **Me aseguraré de que mi hijo/a use el uniforme requerido todos los días.**
- Me responsabilizaré de pedir un Contrato de Estudio Independiente el día de la ausencia de mi hijo/a, o enfermedad (**hasta 6 días máximo por año escolar**), recogeré el trabajo asignado al final del día y haré que mi hijo lo regrese a su maestro al regresar a clases después de su ausencia.
- Me responsabilizaré de limitar los días de Estudio Independiente a un máximo de **SEIS (6) días por año escolar** y en el caso de una ausencia planeada, avisaré con anticipación al maestro y al personal de la oficina.
- Entiendo que las faltas excesivas o tardanzas resultarán en una acción legal por medio del proceso SARB.
- Apoyaré el plan de disciplina de la escuela Sixth Street Prep y las expectativas del Distrito Elemental Víctor.
- Haré de los **Básicos de Padres** la guía para todo lo que hago o digo.
- Estaré al pendiente del progreso escolar de mi hijo/a asistiendo a las conferencias, revisando los reportes de su progreso, firmando y regresando todas las notas.
- Me comunicaré y cooperaré con el maestro de mi hijo/a para revisar y asistir con el comportamiento y el progreso académico de mi hijo/a.
- Le proveeré un tiempo de estudio con regularidad y un ambiente propio para el aprendizaje en casa. Veré que termine todo el trabajo asignado y que lo haga con su mayor habilidad.
- Hablaré todos los días con mi hijo/a sobre la escuela y leeré con el/ella cuando sea apropiado.
- Controlaré el uso de la televisión, Internet, juegos de video y aparatos electrónicos durante los días de clase y durante el tiempo de lectura independiente.
- Seguiré todas las reglas de las áreas de recoger/dejar a los estudiantes, leyes de tráfico y evitaré estacionarme en las áreas designadas de **NO ESTACIONARSE** para la seguridad de nuestros estudiantes y por respeto a los otros padres.

**Yo entiendo que si no cumplo con los requisitos de este contrato, el resultado puede ser que saquen a mi hijo de la Escuela Sixth Street Prep.**

### **Nosotros, como maestros y personal docente de la escuela Sixth Street Prep:**

- Explicaremos las expectativas y las metas educativas de los materiales que se utilizan en la clase.
- Haremos de los **Básicos**, la guía de todo lo que hago y digo.
- Estaremos al pendiente del progreso de cada niño con regularidad manteniendo una comunicación y reuniéndonos con los padres, cuando sea necesario para revisar el comportamiento y el progreso académico asegurando así que cada estudiante reciba la mejor educación posible.
- Proveeremos un Contrato de Estudio Independiente cuando sea requerido de acuerdo con lo especificado anteriormente.
- Enseñaremos y enforzaremos los reglamentos de la escuela Sixth Street Prep y las expectativas del comportamiento establecidas por el Distrito Elemental Víctor.
- Nos mantendremos al día e implementaremos estrategias de enseñanza basadas en la investigación, técnicas y materiales apropiados para los niños en el nivel escolar asignado para asistirlos en su aprendizaje.
- Brindaremos un ambiente interesante que motive el aprendizaje de los niños.
- Como Director, les brindaré una escuela segura y efectiva con un buen enfoque académico.
- Haremos que la Escuela Sixth Street Prep sea acogedora para los estudiantes y sus respectivos padres.



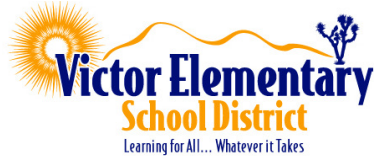
## **Declaración de la Misión Visionaria**

VESD se compromete a los estudiantes con propósito inspirador que crean su futuro con confianza, la curiosidad, la innovación y la integridad a través de atractivas experiencias de aprendizaje en un ambiente seguro dentro de una cultura de apoyo.

## **Promesa de los Padres**

Nosotros los padres del Distrito Elemental Victor prometemos ser activos en la educación de nuestros hijos y poner ejemplos positivos para los estudiantes, maestros y los demás. Entendemos la necesidad de ser parte de la solución y no parte del problema. Nosotros lucharemos para construir futuros líderes del mañana.

1. Apoyaremos la educación de mi hijo:
  - Asegurando que mi hijo esté en la escuela todos los días puntualmente.
  - Ayudando a mi hijo con su tarea.
  - Vistiéndolo y alimentándolo apropiadamente para la escuela.
2. Seremos una influencia positiva para nuestros hijos teniendo una actitud positiva, dándoles palabras de ánimo, demostrando cortesía y usando un lenguaje apropiado.
3. Nos vemos como parte del equipo de la escuela trabajando juntos para ayudar a nuestros hijos. Nuestro éxito es medido por lo que aportamos.
4. Participaremos dando y buscando información.
5. Necesitamos mantener a nuestros hijos seguros:
  - Siempre pensaremos primero en la seguridad.
  - Seguiremos las leyes de tráfico
  - Seguiremos las reglas de dejar y recoger a los estudiantes.
6. Siempre somos damas y caballeros en todas las interacciones, aun cuando la conversación se torne abusiva y tenga que ser terminada.
7. Nos sentimos orgullosos respetándonos el uno al otro con una actitud positiva.
8. Siempre daremos un buen ejemplo demostrando cortesía y agradecimiento diciendonos “por favor” y “gracias” el uno al otro.
9. Pondremos el ejemplo para nuestra juventud, andando limpios y vestidos apropiadamente.
10. Siempre reconoceremos el uno al otro inmediatamente, mirando a los ojos, con una sonrisa y cuando sea posible por su nombre, usando un saludo como “Buenos días” o “Buenas tardes.”
11. Reconocemos que el personal docente y administrativo tienen en el corazón el mejor interés por los niños y padres.



## **Declaración de la Misión Visionaria**

VESD se compromete a los estudiantes con propósito inspirador que crean su futuro con confianza, la curiosidad, la innovación y la integridad a través de atractivas experiencias de aprendizaje en un ambiente seguro dentro de una cultura de apoyo.

### **Lema**

El Aprender Para Todos – ¡Cueste Lo Que Cueste!

## **Promesa del Alumno**

Nosotros, los alumnos de Victor Elementary School District, prometemos actuar con cuidado y de manera responsable y respetuosa.

Prometemos ser respetuosos con nuestros maestros, el personal y con los padres y alumnos. Prometemos respetar nuestra escuela manteniéndola segura y limpia. Prometemos ser alumnos honestos, confiables y responsables. Prometemos llegar diariamente a la escuela a tiempo y preparados para así lograr nuestras metas.

### **Guía para el Exito**

1. Todos tienen voz y con ella pueden lograr el cambio.
2. Pensar primero en la seguridad. Todos somos responsables de nuestras propias acciones y del establecimiento y mantenimiento de un plantel limpio, seguro, libre de drogas y armas.
3. Siempre somos Damas y Caballeros. Decimos “Por Favor” y “Gracias”, mostramos respeto hacia los demás, y damos la bienvenida con un saludo cálido.
4. Le damos toda nuestra atención a las personas estableciendo contacto visual y con una sonrisa.
5. Celebramos y reconocemos los logros de otras personas.
6. Creemos en nosotros mismos y siempre escogeremos aprender, mejorar y prosperar.
7. Nos enorgullecemos de nuestra apariencia personal y elegimos opciones saludables.
8. Lograremos nuestras metas asistiendo puntualmente a la escuela, estando preparados y dispuestos a aprender.
9. Trabajaremos para estar al nivel o arriba del promedio académico en matemáticas, lectura y escritura. Haremos lo que sea necesario para prepararnos para el futuro.
10. Es nuestra responsabilidad trabajar en equipo. Nos escuchamos, respetamos y apoyamos mutuamente.
11. Elegimos tener una buena actitud.
12. Siempre haremos más de lo esperado.



### **CONFERENCIAS DE PADRES Y MAESTROS**

Durante las conferencias, los padres recibirán información acerca del progreso de su estudiante, además recibirán ideas y estrategias para ayudarles a sus hijos a alcanzar los estándares del nivel académico. Las conferencias para todos los estudiantes desde Kinder Transicional al 6to. grado se llevarán a cabo dos veces por año escolar: durante la semana del 7-11 de octubre, 2019 y la semana del 16 - 20 de marzo, 2020.

### **BOLETAS DE CALIFICACIONES**

Los alumnos recibirán boletas de calificaciones tres veces por año.

1. Durante las Conferencias de Padres/Maestros 7 – 11 de octubre, 2019
2. Durante las Conferencias de Padres/Maestros 16 – 20 de marzo, 2020
3. Ultimo día de clases 4 de junio, 2020

### **LECTURA EN CASA**

Requerimos que los alumnos pequeños lean al menos 20 minutos diarios y los alumnos mayores lean 30 minutos al día, además de escribir un resumen en donde enseñen lo que comprendieron de la lectura. Animamos a los padres de todos los estudiantes que lean con sus hijos. Los maestros establecen metas de lectura para todos los estudiantes y los premian en varias ocasiones durante el año escolar por alcanzar dichas metas. En ocasiones, se les asignará tarea a algunos estudiantes dependiendo del grado escolar.

### **LLEGADA Y SALIDA DE LA ESCUELA**

Al llegar o salir de la escuela caminando, los estudiantes deben de cruzar las calles solo en las áreas designadas. Los estudiantes que llegan en carro, también deben cruzar la calle en las áreas designadas. Se les recuerda a los padres/tutores que no se estacionen en doble línea para dejar a sus estudiantes. La policía dará multas por cualquier falta a las leyes de tráfico incluyendo el estacionarse en doble línea. Hay una zona de **NO ESTACIONARSE** para dejar y recoger a sus hijos diariamente. **No intente estacionarse en esta zona.** Los estudiantes debén llegar a la escuela entre las 7:50 a.m. y las 8:00 a.m. **Por favor no deje a sus hijos sin supervisión después de las 8:00 a.m.** Los estudiantes que lleguen después de las 8:00 a.m. debén reportarse a la oficina para obtener un pase de tardanza.

### **ANTES DEL HORARIO DE SALIDA**

Se les pide a los padres/tutores que limiten el número de veces que recogen a los estudiantes antes de que terminen las clases. La instrucción es interrumpida cuando los estudiantes son recogidos temprano. El sacar a sus hijos temprano, también impide que reciban el Certificado de Asistencia Perfecta y/o el Trofeo de Asistencia Perfecta al final de año escolar. Cuando el recoger a sus hijos temprano es inevitable, favor de llamar a la oficina con anticipación para que se le avise al maestro de su hijo/a. Cuando llegue a la escuela, pase a la oficina para que firme para sacar a su hijo. **Por favor no vaya al salón de clases.** Solamente se puede entregar al estudiante a los padres/tutores o persona que esté previamente autorizada en la tarjeta de emergencias.

### **HORARIO DE SALIDA Kinder Transicional 12:15 p.m; Kinder 1:00 p.m. hasta el 10 de octubre; 2:55 p.m. a partir del 21 de octubre hasta el final del año escolar; grados 1 – 6 3:01 p.m.**

Todos los estudiantes saldrán de sus salones y deben caminar directamente a su casa usando el cruce más cercano. Agradecemos que recogan a los estudiantes puntualmente al término del día de clases, al menos que estén participando en algún programa después de clases.

**El personal de la oficina no entregará a ningún estudiante a hermanos menores de edad y/o a cualquier otra persona que no esté registrada en la tarjeta de emergencias. Debemos tener una autorización escrita por los padres para poder entregar a su estudiante a una persona que no está en la lista de emergencia. Se les pide a los padres que mantengan toda la información de la tarjeta de emergencia al corriente.**

### **CRUZANDO EL ESTACIONAMIENTO Y LA CALLE:**

Se les pide que los estudiantes y padres crucen la calle SOLAMENTE EN LAS AREAS DE CRUCE. ¡Esto es por la seguridad de todos!

### **ASISTENCIA Y EXCUSAS**

La ley de asistencias requiere la asistencia y puntualidad regular. Si un estudiante falta a la escuela, se requiere una explicación de parte del padre/tutor. Usted puede verificar la ausencia en persona, por escrito o por teléfono.

Se esperará que todos los estudiantes completen un Contrato de Estudio Independiente por cada día que falte a la escuela (**son permitidos hasta 6 días por año escolar**). Los padres deben recoger el Contrato de Estudio Independiente para su estudiante cada vez que su estudiante falte a la escuela. El contrato debe de ser firmado el día de la ausencia, recoger el paquete de trabajo al final del día para darle tiempo al maestro de su hijo de preparar el paquete, hacer que su hijo lo termine y entregarlo a la oficina de la escuela dentro de los primeros 3 días que su hijo regrese a clases para obtener el

crédito por la falta. Si usted sabé que su hijo faltará a la escuela, por favor llame a la oficina o notifique a la recepcionista de la escuela para que con tiempo prepare un Contrato de Estudio Independiente.

Los estudiantes con faltas excesivas (excusa válida o inválida), tardanzas y/o recogidas temprano, como está definido por el Código Estatal de la Educación de California; serán referidas a la **Mesa de Revisos de Asistencia Escolar (SARB)** y puede resultar en una multa a los padres. De acuerdo con la legislación de **NINGUN NIÑO SE QUEDARA ATRAS**, las escuelas con tardanzas o faltas excesivas estarán en peligro de ser declaradas “escuelas en peligro.”

### **ASISTENCIA PERFECTA**

Solamente los estudiantes que estén presentes físicamente, a tiempo y permanezcan en la escuela todo el día de clases serán elegibles para recibir el Trofeo de Asistencia Perfecta al final del año escolar y los estudiantes que tengan hasta tres faltas, tardanzas y/o recogidas temprano recibirán serán elegibles para recibir la Medalla de Asistencia Sobresaliente. **Las ausencias con Estudio Independiente o un estudiante que este presente, pero que haya estado en la oficina durante todo el día por estar enfermo o lastimado, no será elegible para la asistencia perfecta. El propósito de éste reconocimiento es el de celebrar a los estudiantes que no tuvieron ninguna interrupción en su instrucción durante todo el año escolar.**

### **MEDICAMENTOS**

Cualquier estudiante que necesite tomar medicamento durante las horas de clase, tiene que ser asistido por una persona designada para esto. Para poder darle medicamento a un estudiante en la escuela, debemos tener un permiso firmado por los padres/tutores pidiendo la administración del medicamento. Se requiere además una forma firmada por el médico si éste medicamento es recetado. Los padres deben traer el medicamento a la oficina (debe de traer la forma y el medicamento juntos). Por favor asegúrese que el medicamento esté en su embase original con la etiqueta de la farmacia que especifique el nombre del medicamento, dosis y el nombre del estudiante. Pregunte en la oficina por las formas requeridas según la necesidad médica de su hijo.

### **ACCIDENTES Y ENFERMEDADES EN LA ESCUELA**

Cuando un estudiante se enferma o se lastima en la escuela se hace todo lo posible por hablar con los padres en casa o lugar de empleo. **Por favor asegúrese de que tengamos su número de teléfono actual de casa y lugar de empleo** en caso de una emergencia. Si por alguna razón, usted no estará disponible, favor de avisar a la oficina de la escuela con quien nos podremos comunicar en caso de una emergencia. Por favor no mande a su hijo enfermo a la escuela.

### **PROGRAMA DE DESAYUNO Y ALMUERZO**

En nuestra escuela se sirve diariamente un desayuno y almuerzo caliente y nutritivo preparado por personal entrenados en nutrición. Al principio de cada mes el menú será enviado a casa. Los estudiantes pueden comprar leche para sus almuerzos que traigan de casa. No se puede cobrar por los almuerzos calientes. Los padres pueden escoger de pagar por adelantado hasta por un mes por el almuerzo de sus hijos. Por favor siga los siguientes pasos para hacer pagos por adelantado:

1. Ponga dinero en efectivo o cheque (al nombre de Victor Valley School District) en un sobre sellado.
2. Escriba el nombre del estudiante, nombre del maestro y número de salón en el sobre, incluyendo la cantidad.
3. Usted o su hijo deben entregar el sobre a su maestro.
4. Si a su hijo se le olvida su dinero para su almuerzo, usted puede traerlo a la oficina. Nosotros se lo entregaremos a la cajera. Es la responsabilidad del estudiante de verificar con la cajera a la hora del almuerzo. Este proceso ayuda a disminuir las interrupciones en la clase y protege el tiempo de aprendizaje académico.

### **BOLETIN ESCOLAR**

Se les avisará a los padres sobre eventos y juntas por medio de boletines que se mandarán a la casa y a través de nuestro sistema de mensajes telefónicos. Por favor revise las carpetas de sus hijos diariamente para que no se pierda ninguna oportunidad de estar involucrado en los eventos de la educación de sus hijos. Además, los padres recibirán un periódico mensual con consejos de como ser socios educacionales e información de mucha importancia.

### **VOLUNTARIOS**

Los padres voluntarios hacen una diferencia positiva en la escuela Sixth Street Prep. Los voluntarios de los salones refuerzan los conceptos importantes a través de la asistencia individual o en grupos pequeños. Otros voluntarios ayudan en la oficina, en la biblioteca o ayudan llevando a cabo programas especiales que de otra manera no existirían. Los voluntarios también acompañan a los estudiantes en los paseos escolares cuando sean necesarios. Los padres de la escuela Sixth Street Prep llevan a cabo recaudaciones de fondos que proveen recursos especiales, paseos y varios eventos durante el año. Los voluntarios deben asistir a una sesión de entrenamiento **anual** y recibir aprobación del distrito antes de empezar sus servicios en la escuela. Todos los padres **DEBEN seguir el mismo código de vestimenta de los estudiantes**, mientras están de voluntarios en la oficina, salón o durante los paseos. Los padres ayudan a organizar el enfoque y la dirección de la escuela participando como miembros del Concilio Escolar (SSC) y ELAC.

Ayudar en la Escuela Sixth Street Prep es una manera excelente de estar activamente interesado en la educación de sus hijos. Si usted tiene tiempo, técnicas o ideas que le gustaria compartir, por favor llame a la oficina de la escuela al 760 241-0962. **¡JUNTOS SOMOS MEJORES!**

Los entrenamientos para voluntarios se llevan a cabo en la cafetería. Las siguientes son las fechas en las que se llevarán a cabo dichos entrenamientos:

- Martes, 20 de agosto, 2019 a las 8:10 a.m. para los padres de los alumnos de Kinder o padres nuevos en SSP
- Miércoles, 21 de agosto, 2019 a las 5:30 p.m. todos los padres están invitados
- Jueves, 22 de agosto, 2019 a las 8:10 a.m. para los padres que ya pertenecen a la escuela.
- Martes, 12 de noviembre, 2019 a las 8:10 a.m.
- Miércoles, 13 de febrero, 2020 a las 8:10 a.m.

### **VISITAS A LA ESCUELA**

Los padres son bienvenidos a visitar la escuela y observar el trabajo de los niños en las clases. Una de las mejores maneras de entender el programa de la clase es a través del involucramiento y la observación directa. Aunque los padres son bienvenidos a cualquier hora, le recomendamos que se ponga de acuerdo con el maestro de su hijo, por cortesía al maestro y para evitar cualquier interrupción en la instrucción del día. Todos los visitantes a nuestra escuela **deben** de firmar en la oficina y recibir un pase antes de entrar en la escuela.

### **ARTICULOS PERDIDOS**

Por favor escriba el nombre de su hijo y grado escolar en los abrigos, loncheras, bolsas de libros, etc. Si un artículo se pierde, usted puede buscarlo en el bote de artículos perdidos en el edificio Old Victor. Los objetos valiosos pequeños como relojes son usualmente entregados a la oficina. Los artículos que no sean reclamados se donarán al Closet de Uniformes y /o a una caridad local al final del año escolar.

### **LIBROS Y MATERIALES**

Es la responsabilidad de los estudiantes de cuidar razonablemente de los materiales y artículos que pertenecen a la escuela. Aunque los libros son gratis, los padres deben pagar por libros extraviados o dañados cuando traspasan del uso normal.

### **PROCEDIMIENTOS DE DEJAR LA ESCUELA**

Si usted planea mover a sus hijos de la escuela, por favor llame a la oficina antes de que sea el último día de su hijo en la escuela Sixth Street Prep. Todos los libros de la biblioteca, materiales y libros del salón de clases deben ser regresados a la escuela y todas las deudas deben de ser liquidadas antes de que se le pueda entregar la boleta de calificaciones.

## **PLAN DE DISCIPLINA ESCUELA SIXTH STREET PREP**

### **FILOSOFIA DE DISCIPLINA**

El propósito de la escuela es de educar a los estudiantes. Para poder realizar esta tarea, es esencial mantener un lugar seguro y ordenado. Por lo tanto, el personal reenforzará firme y justamente las reglas del salón de clases y de la escuela para así, hacer sentirse seguros a los estudiantes y permitirles que se concentren en el aprendizaje. Los estudiantes que sigan las reglas disfrutará de reconocimientos y programas especiales que los recompensarán por su buen comportamiento. El mal comportamiento resultará en acción disciplinaria, incluyendo castigos en el salón de clases y llamadas a los padres. Ofensas repetidas y serias resultarán en un reporte al Director, suspensión de la escuela y posiblemente una transferencia o expulsión de la escuela. Cada maestro tiene reglas establecidas en su salón de clase, que sus estudiantes deben seguir, como también consecuencias positivas y negativas. Las reglas están publicadas en cada salón de clase.

### **EXPECTATIVAS DE LOS ESTUDIANTES**

- Asistir a la escuela diariamente al menos que esté muy enfermo.
- Escuchar al maestro y hacer lo que se le mande.
- Hacer todo su trabajo limpio, completo y con precisión.
- Mantener sus manos y pies en ellos mismos.
- Hablar amablemente de otros y con los demás.

## **EXPECTATIVAS DE LOS PADRES**

- Me responsabilizaré de que mi hijo/a asista a la escuela diario, todo el día, puntualmente, listo para aprender y lo recogeré a tiempo. Verificaré sus ausencias ya sea por medio de una nota o llamando a la oficina.
- Me aseguraré de que mi hijo/a use el uniforme requerido todos los días.
- Me responsabilizaré de pedir un Contrato de Estudio Independiente el día de la ausencia de mi hijo/a, o enfermedad (**hasta 6 días máximo por año escolar**), recogeré el trabajo asignado al final del día y haré que mi hijo lo regrese a su maestro al regresar a clases después de su ausencia.
- Me responsabilizaré de limitar los días de Estudio Independiente a un máximo de **SEIS (6) días por año escolar** y en el caso de una ausencia planeada, avisaré con anticipación al maestro y al personal de la oficina.
- Entiendo que las faltas excesivas o tardanzas resultarán en una acción legal por medio del proceso SARB.
- Apoyaré el plan de disciplina de la escuela Sixth Street Prep y las expectativas del Distrito Elemental Escolar Víctor.
- Haré de los **Básicos de Padres** la guía para todo lo que hago o digo.
- Estaré al pendiente del progreso escolar de mi hijo/a asistiendo a las conferencias, revisando los reportes de su progreso, firmando y regresando todas las notas.
- Me comunicaré y cooperaré con el maestro de mi hijo/a para revisar y asistir con el comportamiento y el progreso académico de mi hijo/a.
- Le proveeré un tiempo de estudio con regularidad y un ambiente propio para el aprendizaje en casa. Veré que termine todo el trabajo asignado y que lo haga con su mayor habilidad.
- Hablaré todos los días con mi hijo/a sobre la escuela y leeré con el/ella cuando sea apropiado.
- Controlaré el uso de la televisión, Internet, juegos de video y aparatos electrónicos durante los días de clase y durante el tiempo de lectura independiente.
- Seguiré todas las reglas de las áreas de recoger/dejar a los estudiantes, leyes de tráfico y evitaré estacionarme en las áreas designadas de NO ESTACIONARSE para la seguridad de nuestros estudiantes y por respeto a los otros padres.

**Yo entiendo que si no cumplo con los requisitos de este contrato, el resultado puede ser que saquen a mi hijo de la Escuela Sixth Street Prep.**

## **REGLAS DE LA ESCUELA**

Para asegurar un ambiente positivo y seguro, las siguientes reglas fueron acordadas por los padres, estudiantes, maestros y personal administrativo.

1. Los estudiantes jugarán y trabajarán en una manera cooperativa.
2. No peleas, amenazas de pelear o jugar a pelear.
3. No hacer comentarios malos, burlarse, malas palabras, lenguaje o gestos obscenos.
4. Los estudiantes mantendrán sus manos, pies y objetos en ellos.
5. No se tolerará ningún hostigamiento, y/o acoso.
6. Las diferencias y diversidades son respetadas y valoradas.
7. Los estudiantes respetarán y cooperarán con los adultos. Esto incluye las acciones al igual que lenguaje.
8. La propiedad privada de la escuela será respetada y valorada- no destruida.
9. Pueden traer artículos para el “el día de compartir”, solamente con el permiso del maestro, pero deben mantenerlo en su salón. No se permitirán radios o cualquier equipo electrónico.

## **REGLAS DE AREA DE RECREO**

1. Las pelotas solamente pueden ser usadas en el pavimento-**nunca** en medio o adentro de los edificios.
2. **NO CHICLE** en ninguna área de la escuela.
3. El equipo de juegos debé ser usado apropiadamente.
4. Columpiarse solamente para atrás y delante, no para los lados.
5. Esperar en línea por su turno.
6. No deben de aventar piedras, ni arena.
7. Seguir las reglas de las personas que los cuidan durante el recreo.
8. No perseguirse o jugar a los encantados.
9. Caminar: no correr en las aceras.
10. Las pelotas se pueden patear solamente en las áreas verdes.

## **REGLAS DE LA CAFETERIA**

1. Formarse y quedarse en una sola línea.
2. Levantar la mano y esperar que un adulto le de permiso de levantarse.
3. No aventar la comida.
4. No compartir la comida.
5. Limpiar su area despues de que coman.
6. Hablar solamente con los que están sentados al lado. No gritar de un lado de la mesa al otro.

## **CODIGO DE VESTUARIO**

La Mesa Directiva del Distrito Elemental de Víctor, cree que la vestimenta apropiada y la buena higiene contribuye a un ambiente de aprendizaje productivo. La Mesa Directiva espera que los estudiantes den la atención apropiada a la higiene personal, vistiendo ropa limpia y apropiada para las actividades escolares en las que participan. Los estudiantes deben vestir de una manera modesta que este apropiada y que no distraiga el proceso de aprendizaje (BP 5132). Todos los estudiantes deben usar ropa apropiada durante educación física.

## **POLIZA DE UNIFORMES DE SIXTH STREET PREP**

La escuela Sixth Street Prep ha desarrollado una Poliza de Uniforme mandatoria de acuerdo con la Mesa Directiva del Distrito Escolar y las Regulaciones Administrativas del Distrito Elemental Victor.

### **Proposito**

La Escuela Sixth Street Prep creó que esta Poliza de Uniformes:

- Dará a los estudiantes el sentido de unidad y orgullo de su escuela.
- Asistirá en desarrollar el orgullo y espíritu escolar.
- Asegurará que los estudiantes se vistan seguros y apropiados para las actividades escolares.
- Mantendrá al mínimo la competencia entre los estudiantes y la presión de los demás de vestir ropa cara y andar a la moda.
- Reducirá los gastos de ropa de los estudiantes.
- Proveerá una atmósfera de aprendizaje conductiva y ayudará a los estudiantes a concentrarse en sus trabajos.
- Mejorará la imagen escolar.
- Mejorará la seguridad de los estudiantes, haciendo la identificación de los estudiantes más fácil.
- Promoverá disciplina propia, responsabilidad y buena higiene.

### **Resúmen de artículos de Uniformes (siguientes detalles)**

Pantalones/Faldas/Shorts debén ser negros, azul marino, o khaki, no pantalones de mezclilla, a la cadera o flojos

Calcetines/Calcetas/Mallas deben de ser blancos, azul marino o negros. No deben de tener diseños.

Camisas/Blusas debén ser camisa estilo polo, con cuello, de manga larga o corta de color blanco, negro, azul marino o amarillo claro sólidos.

Pants (para ejercicio) en negro o azul marino son permitidos, pero deben ser usados con la camisa de polo del uniforme aprobado.

Zapatos debén ser con suela no resbalosa, cerrados de atrás y enfrente; preferible negros o blancos

Chamarras: no especificada. Solo suéteres de uniforme (negros, azul marino, gris o blanco) pueden ser usados dentro del salón de clase.

Gorros: no especificado (solo pueden ser usados afuera de la clase).

### **Días exentos**

- Días de fotografías aprobados por la escuela y anunciados por el director.
- Días especiales de espíritu escolar anunciados por el director.

### **Disponibilidad**

Los artículos de uniformes están disponibles en los siguientes locales, D Christian Uniforms, Wal-Mart y JCPenneys; recursos en línea incluyen: [www.landsend.com](http://www.landsend.com), [www.allheartkids.com](http://www.allheartkids.com), [www.zemskys.com](http://www.zemskys.com) [www.schooluniforms.com](http://www.schooluniforms.com). A continuación le indicamos los lugares que tienen el logo de la escuela:

AllPro Uniforms and Apparel ..... 760 243-7115  
D'Christian Uniform Shop ..... 760 244-7316  
X-Treme Stitching ..... 760 243-7996  
Embroidery Shop ..... 760 243-0836  
**Grupo Busy Bees de la escuela 760 241-0962**

Varias formas de asistencia serán disponibles para las familias con dificultades financieras, incluyendo: descuentos proveídos por vendedores participantes en artículos nuevos, patrocinio por corporaciones privadas de uniformes nuevos y donaciones de uniformes usados Visite la oficina para información de como calificar para estos programas.

### **Días de Atletismo**

Los estudiantes debén estar comod0s para moverse en días que van a participar en eventos especiales de atletismo. Es preferible pantalones y sudaderas para correr negros o azul marino - faldas, como están descritas en esta póliza, no son apropiadas para estas actividades. Los tenis para correr son los zapatos recomendados para estos días. Se les mandará una notificación sobre los días de atletismo.

### **Cumplimientos**

Los estudiantes que no sigan el código de vestimenta recibirán:

- Consejos por el director y/o sus maestros acerca del beneficio del uso de uniformes y el acuerdo del contrato de la escuela.
- Llamadas a los padres.
- Asistencia y/o apoyo para obtener uniformes si es necesario.
- Se le prestará un uniforme al estudiante por ese día.

Si estas medidas fallan, el estudiante será puesto en detención durante las horas de clase y el director les llamará a los padres/tutores, donde se les pedirá que cumplan con la Póliza de Uniformes como parte del contrato de la escuela y la condición de matriculación.

### **Generales de la Poliza de Uniformes “Permitidos”**

Todos los artículos de ropa debén ser:

- Colores sólidos con el logo de Sixth Street solamente.
- Tallas y medidas apropiadas.
- Enmendadas o con dobladillos en buenas condiciones.

### **Generales de la Poliza de Uniformes “No permitidos”**

Artículos de ropa, joyas y accesorios no permitidos

- Tener mensajes o imagenes discriminatorias.
- Anunciar bebidas alcohólicas, drogas, productos de tabaco o ilegales.
- Anuncios de grupos musicales.
- Tener algún color relacionado con gangas, insignias o términos.
- Tener mensajes con dibujos vulgares u obscenos.
- Tener logos, insignias o letras más grandes de 2 pulgadas en diámetro.
- Estén muy revelantes o transparentes.
- Estén muy flojos o tengan bolsas muy grandes, como bolsas al lado (estilo cargo)
- No deben de ser más grande de dos pulgadas en la cintura.

Se le llamará por teléfono a los padres para que traigan un cambio de ropa si su hijo está vestido inapropiadamente.

\* Favor de usar el diagrama como referencia.

## REGLAS DE VESTUARIO

<u>ARTICULO</u>	<u>ARTICULOS DE UNIFORME QUE SON ACEPTADOS</u>	<u>ARTICULOS QUE VIOLAN EL CODIGO DE VESTUARIO</u>
<b>Pantalones</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Debe de ser negro, azul marino y/o khaki</li> <li>* Los pantalones deben de ser de corte parejo o regular</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* No jeans</li> <li>* No skinny jeans</li> <li>* No leggins</li> <li>* No ropa deportiva</li> </ul>
<b>Faldas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Todas las variaciones incluyendo short-falda, jumpers deben de ser negro, azul marino y/o khaki</li> <li>* La bastilla deben de ser más largos que la altura de los dedos cuando el estudiante extiende sus manos hacia abajo.</li> <li>* Por seguridad y cuestiones de modestia, se recomienda usar mallas elasticas y deben de ser negras, azul marino y/o khaki. (ESTA ES LA UNICA RAZON EN QUE SON PERMITIDAS LAS MALLAS ELASTICAS)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* La bastilla más corta que la altura de los dedos cuando el estudiante extiende sus manos hacia abajo.</li> <li>* No mallas elasticas (a menos que sea debajo de la falda)</li> </ul>
<b>Shorts</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Son permitidos a menos que la bastilla no sea mas alta de los dedos cuando el estudiante extiende sus manos hacia abajo.</li> <li>* Debe de ser negro, azul marino y/o khaki</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* No cortados o shorts para hacer deporte</li> <li>* No muy cortos y deben de ser mas largos cuando los brazos del estudiante están extendidos hacia abajo</li> </ul>
<b>Camisas / Blusas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Puede ser de manga corta o larga</li> <li>* Deben de tener cuello polo</li> <li>* Blanca, negra, azul marina o amarilla</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* No destapadas de los hombros, la espalda o el estómago</li> <li>* No lujos o adornos que ocasionen un riesgo de seguridad</li> <li>* Muy chicos o muy grandes</li> </ul>
<b>Zapatos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Deben de ser la medida correcta</li> <li>* Comodos, no resbalosos, apropiados para el clima y las actividades de los estudiantes</li> <li>* Si lo permite el clima pueden usar botas para la lluvia o la nieve, para usarlos afuera y deben de traer otro para de zapatos para usarlos adentro del salón de clases</li> <li>* DE PREFERENCIA NEGROS CON AGUJETAS NEGRAS O BLANCOS CON AGUJETAS BLANCAS.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* No sandalias</li> <li>* No zapatos abiertos</li> <li>* No zapatos de tacón</li> <li>* No zapatos sin talón</li> <li>* No zapatos de suela dura</li> <li>* No zapatos de plataforma</li> <li>* No zapatos del agua</li> <li>* No zapatos con luces</li> </ul> <p>Estos tipos de zapato presentan un riesgo de accidente para los estudiantes. Todos los estudiantes tienen Educación Física y pasan tiempo afuera jugando</p>
<b>Calcetines/mallas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Blancos, negros o azul marino</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* No diseños en las mallas o calcetines</li> <li>* No calcetines largos para los niños cuando traen shorts</li> </ul>

<b>Accesorios de cabeza (gorros, orejeras y bufandas) /Diademas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Colores sólidos, blanco, negro, azul marino, khaki o amarillo</li> <li>* Deben de usarlos afuera para protegerse del clima</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* No deben usarse dentro del salón de clases</li> <li>* No mensajes o imagenes en ningún accesorio para la cabeza</li> <li>* Estos no deben de causar distracción</li> </ul>
<b>Chamarras/ abrigos / sueteres</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Opción de los padres (Favor de ver la guía de vestuario para usarlos dentro del salón de clases)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Si no son los colores sólidos ( negro, blanco, azul marino, gris y/o khaki) no deben de usarse</li> <li>* No dibujos, emblemas o diseños</li> </ul>
<b>Ropa interior</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>* No deben de verse</li> </ul>
<b>Joyería</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Aretes pequeños</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Las joyas deben de mantenerse al mínimo porque son un problema de seguridad</li> <li>* No aretes colgantes</li> <li>* No arracadas</li> <li>* No cadenas de metal</li> <li>* No pulseras</li> </ul>
<b>Accesorios (botones/ pañuelos, bufandas)</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>* No deben de ignorar la integridad del código de vestuario</li> <li>* Los accesorios que representen alguna ganga o insignia son prohibidos</li> </ul>
<b>Cabello</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Color natural</li> <li>* Limpio y bien peinado</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* No mohawks or Fauxhawks</li> <li>* No diseños con navaja</li> <li>* No cortes de pelo de ultima moda</li> </ul>
<b>Tatuajes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* No son permitidos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* No son permitidos porque distraen el ambiente educativo</li> </ul>

## **CONSECUENCIAS**

Los estudiantes que no sigan el código de vestuario recibirán:

- \* Asesoría por parte del maestro sobre los beneficios de usar uniforme y lo indicado en el Contrato de la escuela.
- \* Los padres serán contactados por el maestro.
- \* La asistencia y/o apoyo para obtener los uniformes si NECESARIO
- \* Un uniforme proporcionado para ese día.
- \* Asesoría por el director en relación al código de vestuario y el contrato de la escuela.
- \* Los padres serán contactados por el director en relación al código de vestuario y el contrato de la escuela.



## **CONSECUENCIAS NEGATIVAS A CAUSA DE MAL COMPORTAMIENTO**

El propósito del proceso de disciplina es para proveer consecuencias lógicas, inmediatas y consistentes a causa del comportamiento irresponsable. Los estudiantes que tienen experiencias de consecuencias consistentes, lógicas y realísticas, aprenden que ellos mismos tienen el control de sus vidas.

Un estudiante puede ser suspendido de la escuela Sixth Street Prep y también puede ser expulsado por una violación del Código Educativo 48900 como descrito enseguida. Estas son algunas de las ofensas consideradas ofensas mayores por el Estado de California y el Distrito Elemental:

### **Ofensas Mayores**

- a. Causar, o intentar causar o amenazar de causar daño físico a otra persona.
- b. Usar fuerza o violencia contra otra persona.
- c. Tener posesión, vender o proveer una arma, navaja o cuchillo, explosivos u otros objetos peligrosos.
- d. Posesión ilegal, usar, vender o proveer o estar bajo la influencia de cualquier sustancia controlada.
- e. Cometer robo o extorción.
- f. Cometer o intentar cometer daño a la propiedad de la escuela o propiedad privada.
- g. Robar o intentar robar propiedad de la escuela o propiedad privada.
- h. Poseer o usar tabaco o productos de tabaco.
- i. Cometer un acto obsceno o involucrarse en una situación profana o vulgar.
- j. Ofrecer, arreglar o negociar la venta de sustancias controladas.
- k. Interrumpir actividades de la escuela o estar dispuesto a desafiar la autoridad.
- l. Recibir conscientemente propiedad escolar robada o propiedad privada.
- m. Poseer una arma falsa.
- n. Cometer o intentar cometer asalto sexual.
- o. Acosar, amenazar o intimidar a un testigo.
- p. Ofrecer ilegalmente, negociar la venta o vender la droga de receta Soma.
- q. Estar envuelto o intentar de estar envuelto en novatada violenta definida en la Sección 245.6 del Código Penal.
- r. Estar envuelto en un acto de intimidación incluyendo pero no limitado a intimidación de una manera electrónica definida en el Código Educativo 32261\*
- s. Ayudar o abadir la inflicción o intento de inflicción de lesión física.  
48900.7 El estudiante a hecho amenazas terroristas hacia oficiales escolares o propiedad escolar o ambos.  
48900.2 Acoso sexual(cualquier comportamiento no bien recibido, físico, verbal, o no-verbal que incomoda al estudiante.) **grados 4-6 solamente.**  
48900.3 Violencia de Odio **grados 4-6 solamente.**  
48900.4 Envolvimiento intencional de acoso, amenaza o intimidación contra el personal docente escolar, estudiante o grupo de estudiantes **grados 4-6.**

\* **Definición de Intimidación:** comportamiento agresivo que envuelve un imbalance de fuerza percibida física o psicológica entre los envueltos. Típicamente el comportamiento es repetido una y otra vez y incluye el uso de palabras y/o actos ofensivos. Los estudiantes pueden ser intimidados en la base de miradas/tamaño/raza/etnicidad/ingreso familiar/orientación sexual/ y afiliación de comunidad.

\* **Indicadores de Comportamiento de Intimidación:** Comportamiento de intimidación pueden incluir, pero no están necesariamente limitados a lo siguiente:

**Verbal:** Llamando nombres, burlarse, chismes, hacer amenazas, correr rumores.

**No verbal:** Postura, hacer insignias de gangas, mirtar lascivamente, acechar, hacer gestos de amenaza.

**Físicamente:** Pegar, empujar, picar, patear, tropesar, jalar el pelo, escupir.

**Emocional:** Rechazar, terrorizar, extorcionar, difamar, intimidar, humillar, chantajear, aislar, condenar.

**Intimidación Cybernetica:** Mandar mensajes insultantes a través de correos electrónicos, mensajes de texto o a través de la Red.

Cuando los estudiantes escojan violar las reglas de la escuela, recibirán una repreensión verbal. En casos repetidos o extremos o cuando un estudiante llega a la última consecuencia del plan de disciplina, el maestro hará un reporte por escrito al director. Un reporte quiere decir que el estudiante estará en un plan de disciplina bajo la supervisión del director, dependiendo del incidente o ofensas previas:

**1º Paso-Para la primera ofensa mayor** durante el año escolar, el estudiante probablemente se le dará suspensión en la escuela (fuera de su salón de clase) o puede ser suspendido de la escuela.

**2º Paso-Segunda ofensa mayor** los estudiantes recibirán una suspensión de 1 a 3 días.

**3º Paso-Tercera ofensa** los estudiantes recibirán una suspensión de 3 a 5 días y se le referirá a otra escuela.

Las violaciones continuas del plan de disciplina escolar, resultará en la colocación del estudiante fuera del escenario

<b>Area Común</b>	<b>Sér Seguro</b>	<b>Sér Responsable</b>	<b>Sér Respetuoso</b>
-------------------	-------------------	------------------------	-----------------------

escolar o referirlo para una expulsión.

### **REFUERZOS POSITIVOS**

Los estudiantes que escogen el buen comportamiento en la escuela Sixth Street Prep serán constantemente premiados. Los premios en el salón varían de maestro a maestro.

### **Reconocimientos Mensuales**

Cada mes se otorgan Certificados de Asistencia Perfecta a los estudiantes que asisten a la escuela todos los días y permanecen en la escuela todo el día. Además los maestros seleccionan un estudiante al mes para recibir el Certificado Superbee por actuar conforme a las Básicos de los Estudiantes. Para los grados de 2<sup>o</sup> – 6<sup>o</sup> algunos estudiantes son seleccionados para recibir Certificados Académicos en las siguientes categorías: Lectura, Matemáticas, Escritura.

### **ESCUELA SIXTH STREET PREP**

	<b><u>Sér Seguro</u></b>	<b><u>Sér Responsable</u></b>	<b><u>Sér Respetuoso</u></b>
Escritorio del maestro/a	<ul style="list-style-type: none"> <li>No tocar los objetos filosos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguir las instrucciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No tocar los artículos en el escritorio del maestro/a.</li> </ul>
Materiales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Usar los materiales apropiadamente.</li> <li>Cargar los materiales correctamente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cuidar los materiales que se dan a los estudiantes</li> <li>Regresar los materiales al lugar correcto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Compartir los materiales con tus compañeros cuando sea necesario.</li> </ul>
Entrada y salida	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mantener manos, pies y objetos para si mismo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Caminar callado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguir las instrucciones del maestro.</li> </ul>
Elección de trabajo independiente	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mantenerse sentado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escojer una actividad de lectura o escritura en silencio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajar en silencio.</li> </ul>
Pidiendo ayuda	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mantener manos, pies y objetos para si mismo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tratar lo mejor de trabajar y contestar antes de pedir ayuda.</li> <li>Alzar la mano y esperar su turno en silencio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Esperar su turno en silencio.</li> </ul>
Trabajo sentado	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sentarse con todos los seis en el suelo. (los dos pies y las cuatro patas de la silla)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escribir tu nombre en tu trabajo.</li> <li>Hacer tu propio trabajo.</li> <li>Terminar todo tu trabajo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajar en silencio.</li> <li>Mantener tus ojos en tus papeles.</li> </ul>
Centros	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mantenerte en tu centro asignado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escribir tu nombre en tu trabajo.</li> <li>Hacer tu propio trabajo.</li> <li>Ayudar a los miembros de tu grupo cuando sea necesario.</li> <li>Terminar todo tu trabajo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajar en silencio.</li> </ul>
Bebidas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mantener tu boca fuera de la llave del agua.</li> <li>Tomar agua de tu botella solamente.</li> <li>Decirle a un adulto sobre algún derrame de agua.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Traer agua solamente en las botellas de agua.</li> <li>Usar las fuentes de agua en el recreo.</li> <li>Pasarte el agua antes de dejar la fuente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Esperar tu turno.</li> <li>Tomar 1, 2, 3</li> </ul>
Baños	<ul style="list-style-type: none"> <li>Caminar al y del baño.</li> <li>Mantener los pies en el suelo.</li> <li>Mantener el agua en el lavamanos.</li> <li>Lavar las manos.</li> <li>Poner las toallas en la basura.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Usar el baño durante el recreo y hora de almuerzo.</li> <li>Usar para su uso solamente.</li> <li>Dejar el baño limpio.</li> <li>Cerrar la puerta.</li> <li>Bajarle al baño.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regresar rapido a la clase.</li> <li>Entrar en silencio.</li> </ul>

### **REGLAS Y EXPECTATIVAS**

Todas las áreas comunes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Caminar viendo para enfrente en una línea sencilla.</li> <li>• Mantener las manos, pies y objetos para si mismo.</li> <li>• Obtener ayuda de un adulto en caso de accidentes y derrames.</li> <li>• Usar todo el equipo y materiales apropiadamente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguir las reglas de la escuela.</li> <li>• Recordarles a los demás de seguir las reglas.</li> <li>• Cuidar las cosas personales y el equipo de la escuela.</li> <li>• Sé honesto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Usar palabras y acciones apropiadas.</li> <li>• Esperar tu turno.</li> <li>• Limpia después de ti.</li> <li>• Seguir las instrucciones de los adultos.</li> </ul>
Cafetería	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No compartir la comida.</li> <li>• Sentarse con los pies en el piso, sentaderas en la banca y mirando hacia enfrente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperar callado hasta que les den permiso de irse.</li> <li>• Poner tu basura en el bote de basura.</li> <li>• Tomar todos los utensilios, leche, etc., al momento de pasar por la línea.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Permitirle a cualquier estudiante que se siente al lado tuyo.</li> <li>• Hablar en voz baja.</li> </ul>
Area de Recreo/Recreo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Caminar al y de regreso del área de recreo.</li> <li>• Mantenerse dentro de los límites.</li> <li>• Estar al tanto de las actividades/juegos alrededor de ti.</li> <li>• No jugar a pelear o a perseguir</li> <li>• Lo que esta en el piso se queda en el piso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Usar el pase para el pasillo/baño para salir de la área.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jugar justamente</li> <li>• Incluir a todos.</li> </ul>
Pasando las áreas (Pasillos y Banquetas)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantenerse a la derecha.</li> <li>• Dejar que otros pasen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantenerse en las banquetas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Detener la puerta para la persona detras de ti.</li> <li>• Hablar en voz baja</li> </ul>
Baños	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantener los pies en el piso.</li> <li>• Mantener el agua en el lavamanos.</li> <li>• Lavarse las manos.</li> <li>• Poner las toallas en la basura.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bajarle al baño despues de usarlo.</li> <li>• Regresar a tu salón pronto.</li> <li>• Usar un pase para el baño.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tocar en la puerta antes de entrar.</li> <li>• Darle privacidad a los demás.</li> <li>• Hablar en voz baja</li> </ul>
Areas de llegada y salida	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Usar las banquetas y las esquinas para cruzar.</li> <li>• Esperar en las áreas designadas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Llegar a tiempo.</li> <li>• Salir a tiempo.</li> <li>• Obtener permiso del maestro para usar el teléfono.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguir las reglas de las áreas comunes.</li> </ul>
Oficina	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguir las reglas de las áreas comunes.</li> <li>• Usar voces bajas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siempre muestra tu pase.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser cortés mientras esperas.</li> <li>• Esperar afuera de la oficina.</li> </ul>
Biblioteca	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguir las reglas de las áreas comunes.</li> <li>• Caminar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Usar reglas cuando tomes libros del librero.</li> <li>• Regresar a tu clase si no hay un adulto presente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hablar en voz baja</li> <li>• Limpiar después de ti mismo.</li> </ul>
Asambleas/Eventos especiales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperar por la señal de llegada y salida.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguir las reglas de áreas comunes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Usar modales de audiencia.</li> <li>• Mantenerse sentado.</li> </ul>

